



(angelehnt an: *Preparing Leaders for Mission Booklet*, Dural: Pacific Hills Christian School, 2012)

Einsatz-/Teamleiter Aufgaben

Vor der Veröffentlichung im Werbeflyer:

- Einige dich mit den Hauptverantwortlichen von Einsatz für Jesus bezüglich deines **geplanten Einsatzes** – politisches/religiöses/soziales Umfeld des Landes beachten
- Berate dich mit den Schulleitern / Hauptverantwortlichen bezüglich des beabsichtigten Missionseinsatzes / -zeitraums, die dich in deiner Rolle als Teamleiter unterstützen werden
- Setze das Datum mit den Schulleitern / stellvertret. Schulleitern fest und lege den Hauptverantwortlichen eine **Risiko-Einschätzung** vor
 - Durchdenke deinen Reiseplan und notiere jedes potentielle Risiko und wie du es vermeiden willst. Kontaktiere dein Ziel bezüglich bestimmter Ideen.
- (Stelle sicher, dass dir für den geplanten Zeitraum die Zeit zur Verfügung steht: plane im Voraus)
- Verinnerliche das Trainings- und Vorbereitungsmaterial (für die Trainingstage/Teamtreffen)
- Bestimme und lege fest: Datum, Ziele, Wohnung (Kosten, Art, Ort), Nahrung und Wasser – mit Ziel-Organisation absprechen (inkl. Reise-Impfungen)

Vor dem Abflug:

- Überprüfe die vollständigen **Bewerbungsunterlagen** (mit Referenzen), führe Gespräche mit den Bewerbern und bestätige deren Teilnahme.
- Stelle den Hauptverantwortlichen die Teilnehmer, ihre teilnehmenden Eltern und weitere Begleitpersonen vor
- Stelle sicher, dass die **Vereinbarungen** (Teilnehmer, Eltern, Kinder-Schutz [von Erwachsenen]) unterschrieben eingereicht wurden.
- Erstelle eine **Reisliste** aller Teilnehmer und deren **Kostenplan** auf (inkl. Versicherung, Transport/Flug, Wohnung, Nahrung, Sightseeing, Teammeetings [Essen, Material] etc.) und gib Anweisungen, das Geld einzuzahlen (Einsatzkonto), informiere die Eltern!
- Stelle sicher, dass die Kosten gedeckt sind (Eingang), Reisepässe kopiert, Visum beantragt und kopiert ist. (→ Lege sie im Dokumentenordner des Einsatzes ab)
- Entscheide über Werbung: Poster, Flyer, Gebetskarten, T-Shirts (mit Design). Werbe um Unterstützung des Einsatzes unter Schülern, Mitarbeitern, Eltern, und der weiteren Gesellschaft.
- Sprich mit dem Gebetsverantwortlichen über **Gebetsunterstützung** für dein Team.
- Informiere die Teilnehmer/Eltern über alle Kosten und den Zahlungsplan.
- Halte **Teammeetings** und Vor-Einsatz-Aktivitäten. Bereite das Team geistlich, kulturell und praktisch vor.
- Organisiere **Fundraising** (Benefiz-) Aktivitäten in die gemeinsame Kasse mit Einsatztitel, Teilnehmernamen, Betrag und Zweck (Reise, Wohnung, Impfungen, oder allgemeine Verwendung). (Spricht alle geplanten Aktivitäten an der Schule/Gemeinde mit der Schulleitung/Gemeindeleitung ab.)
- Informiere die Teilnehmer/Eltern über die aktualisierte Reiseroute, Reisekosten, Reisepässe, Visum, Impfungen. Überprüfe alle **Voraussetzungen** (inkl. Nationalität im Reisepass) und bestimme, ob ein Tropenmediziner nötig ist.



- Teile die **Vision** den Teilnehmern am Anfang der Teamtreffen und kurz vor dem Einsatz mit. Stelle sicher, dass das Team seine Rolle versteht. Sprich Regeln bezüglich des Verhaltens, der Kleidung, Beziehungspraktiken und der biblischen Vision durch.
- Sprich **Berichtstermine** (in der Schule oder in Andachten des Kollegiums) mit den Schulleitern durch.
- Überprüfe die Bestellung der Tickets, Reisepässe und Visas und stelle sicher, dass jeder Teilnehmer für das Zielland gültige Dokumente hat. (Stelle vor der Bestellung von Tickets die Storno-Gebühren fest. Buche Tickets erst, sobald das Geld oder ein Sponsor + die Stornogebühren vorhanden sind. Achte darauf, dass Billigflüge manchmal nicht erstattungsfähig [„non-refundable“] sind!)
- Verantwortlich für Tickets, Rechnungen, „Eintreiben der Kosten“ und aktualisierte Infos über persönliche Kosten der Teilnehmer/Eltern ist der Teamleiter. Alle Kosten müssen vor Abflug gedeckt sein. Über alle **Ausgaben** wird Buch geführt.
- Besorge **ausländisches Bargeld** für die ersten Tage mind. 10 Tage vor der Abreise.
- **Erstelle ein Einsatz-Handbuch**: angepasst an den Einsatz mit hilfreichen Infos zum Zielland, Notfall-Nummern, Adressen/Kontaktdaten der Organisation/der Gastgeber-Organisation + zuständige/s Botschaft/Konsulat im Zielland, kulturellen Verhaltens-Tipps (Essen, Kleidung, Klima, Geschlechterrollen, Grüßen/Sprache), täglichen Andachten & Abläufen, Konfliktbewältigung, Liedern, tägliche Reiseroute mit Flugdetails, Unterstützungsgruppen, Geld, Medizin, und Packlisten/Reisetipps. Am Ende: **Teilnehmer-Auswertungsbogen** (bevor das Team nach Hause fliegt).
- **Registrierte** alle Teilnehmer unter <http://service.diplo.de/elefandextern/>, mit Kontaktdaten im In- und Ausland. Notiere die zuständige Botschaft im Einsatz-Handbuch.
- Überprüfe die Kostenpläne und die Zahlungseingänge.

Im Einsatz:

- Ermögliche tägliche Andachten während dem Einsatz (durch das Einsatz-Handbuch); Schlage einen Bund der Hingabe vor. (Einsatz-Handbuch)
- Organisiere **Debriefing-Aktivitäten** (Auswertung) und ein **Nachtreffen** vor dem Rückflug. Jeder Teilnehmer sollte sich eine Person auswählen, mit der er sich zur Auswertung nach dem Einsatz trifft.
- Leite das Team durch den **Einsatz**.

Nach der Rückkehr:

- Stelle sicher, dass die Debriefing-Aktivitäten (Auswertung) durchgeführt werden. (Direkt vor dem Rückflug nach Hause; weiterer Kontakt mit Teilnehmern nach Rückkehr)
 - Themen/Herausforderungen während des Einsatzes
 - Kulturshock-Zuhause vorbereiten und Hilfen anbieten
 - Was und wie werdet ihr über den Einsatz erzählen: in der Schule, Jugendgruppe, Gemeinde, Andachten, Schulgottesdiensten.
 - Wie werden sie das Gelernte in die Praxis umsetzen? Wie beeinflusst die Erfahrung ihre weitere Berufslaufbahn?
- Stelle sicher, dass die vorher gesetzten **Berichts-Termine** für Andachten usw. wahrgenommen werden können. Lasse auch Teilnehmer dabei berichten.
- Spricht **weitere (seelsorgliche) Betreuung** (von dir oder Teilnehmern) mit den Verantwortlichen ab.
- Schreibe eine **Auswertung** innerhalb von 2 Wochen: Inkl. Team Vision, Aktivitäten,



- Teamliste und -foto, Teamreflexionen über die Auswirkungen der Reise.
- Sorge dafür, dass **offene Rechnungen** beglichen werden.
 - Danke Gott für den Einsatz!
 - Mobilisiere andere Christen, sich für Jesus einzusetzen!